



Unione Europea
 P.O.N. - 'Competenze per lo Sviluppo' (FSE)
 P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
 D.G. Occupazione Affari Sociali e pari Opportunità
 D.G. Politiche Regionali



Istituto Statale
 "TERRA DI LAVORO"
 Tecnico Economico - Liceo Musicale
 CASERTA
 www.istitutoterradilavoro.it
 CEIS03800N@istruzione.it



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "TERRA DI LAVORO"-CASERTA
 Prot. 0001059 del 16/02/2018
 (Uscita)

Caserta, 15 Febbraio 2018
 Agli alunni delle classi terze AFM
 terza e quarta I
 terze e quarte SIA
 Ai tutor scolastici
 Ai docenti - sede
 Al DSGA
 Al responsabile del sito web
 Ai genitori per il tramite degli alunni

OGGETTO: avvio attività Alternanza scuola lavoro classi terze AFM - terza e quarta I - terze e quarte SIA
Firma e consegna del Patto formativo

Si comunica che a partire da Lunedì 19 Febbraio le classi in epigrafe inizieranno le attività di alternanza, secondo il calendario di seguito allegato e pubblicato sul sito della scuola.

Le attività si svolgeranno in Aula magna, per le classi di via Ceccano e nei Laboratori, per le classi di via Acquaviva, con la consueta vigilanza dei docenti in servizio nelle classi.

Si ricorda di ritirare e riconsegnare in vicepresidenza e/o alla prof. Di Nuzzo il foglio presenze, avendo cura che, alla consegna, sia compilato in ogni sua parte.

Gli studenti sono tenuti a scaricare dal sito della scuola il patto formativo, a firmarlo, a farlo firmare dal genitore e a riconsegnarlo tempestivamente al tutor scolastico.

I tutor, raccolti i patti di tutti gli studenti, li consegneranno rispettivamente per le classi terze di via Ceccano alla prof. Barbato, per la quarta I alla prof. Affinito e per le classi di via Acquaviva alla prof. Ferrandino.

Gli studenti sono tenuti a partecipare con serietà e senso di responsabilità alle attività, collaborando e impegnandosi nei compiti di prestazione cui saranno chiamati, ricordando l'importanza che il percorso riveste, ai fini dell'ammissione all'esame di Stato.

Si ricorda a tutti che l'Alternanza è un obbligo di legge, pertanto si conviene consultare il calendario in allegato, onde evitare attività in sovrapposizione, o comunicare tempestivamente eventuali attività già programmate.

I docenti devono favorire e incoraggiare la partecipazione degli studenti con il buon senso e la flessibilità nel gestire assegnazione dei compiti e verifiche.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Funzione Strumentale area 1
 Prof. Monica Ferrandino

Monica Ferrandino



Dirigente scolastico
 Daniela Emilia Nocerino

TdL - CALENDARIO 6 MODULI CLASSI SI/

Attività	N° ore x Incontro	Data	Orario	Classi
Cittadinanza attiva	2	19-feb	9.00/11.00	III B, D, E
Cittadinanza attiva	2	19-feb	11.00/13.00	III I, IV I
Cittadinanza attiva	2	21-feb	9.00/11.00	III G,F
Cittadinanza attiva	2	21-feb	11.00/13.00	IV F, M, N
Privacy del lavoratore sui luoghi di lavoro	2	26-feb	9.00/11.00	III G,F
Privacy del lavoratore sui luoghi di lavoro	2	26-feb	11.00/13.00	IV F, M, N
Privacy del lavoratore sui luoghi di lavoro	2	28-feb	9.00/11.00	III B, D, E
Privacy del lavoratore sui luoghi di lavoro	2	28-feb	11.00/13.00	III I, IV I
Impresa e imprenditore: tipologie contrattuali	2	05-mar	9.00/11.00	III B, D, E
Impresa e imprenditore: tipologie contrattuali	2	05-mar	11.00/13.00	III I, IV I
Impresa e imprenditore: tipologie contrattuali	2	07-mar	9.00/11.00	III G,F
Impresa e imprenditore: tipologie contrattuali	2	07-mar	11.00/13.00	IV F, M, N

Ore

24

modulo formazione propedeutica

Totale annuale

80

1- GRAFICA

Esperto	Dove*
Mariarosaria Cretella	Aula magna
Mariarosaria Cretella	Aula magna
Mariarosaria Cretella	LAB Via Acquaviva
Mariarosaria Cretella	LAB Via Acquaviva
Mariarosaria Cretella	LAB Via Acquaviva
Mariarosaria Cretella	LAB Via Acquaviva
Mariarosaria Cretella	Aula magna
Mariarosaria Cretella	Aula magna
Mariarosaria Cretella	Aula magna
Mariarosaria Cretella	Aula magna
Mariarosaria Cretella	LAB Via Acquaviva
Mariarosaria Cretella	LAB Via Acquaviva